

دولة اسرائيل

وزارة المالية – المحاسب العام

دائرة السكن الحكومي

مناقصة هلنية رقم ت د م - 01-2015 لاختيار شركة لإدارة وتشغيل مبنى جنري في القدس, للوزارات في مبنى مركز

الطاقة في القدس ولمبنى حفنتسييه – مكاتب الحكومة, القدس

دائرة السكن الحكومي في لواء العقارات, الممتلكات والنقل والإمداد في شعبة المحاسب العام ولجنة المناقصات الخاصة بشؤون التخطيط والبناء الحكومي (فيما يلي – الداعي) يطلبون بهذا عروضا في المناقصة المذكورة أعلاه.

1. ماهية المناقصة – يطلب الداعي بهذا عروضا للتعاقد باتفاقيات بحسبها يمنح الفائز خدمات إدارة لمبنى جنري 1, للمكاتب في مبنى مركز الطاقة, لمبنى حفنتسييه – والوزارات الحكومية (فيما يلي: "المباني") وكذلك في مبانٍ إضافية يتم إضافتها بحسب تعليمات هذه المناقصة, في حال أضيفت, وكل ذلك كما هو مفصل في كراسة المناقصة.
2. شركة الإدارة التي يتم اختيارها (فيما يلي – الفائز) تدير وتراقب خدمات الصيانة, النظافة, البستنة وتزويد الطاقة في المباني. يدير الفائز خدمات أمن كما هو مفصل في كراسة المناقصة. في إدارة خدمات حراسة وأمن, طعام وخدمات تنظيف تعمل الشركة حسب تعليمات القوانين, الاتفاقيات العامة وأوامر التوسيع وتعليمات التخطيط, الأموال والسوق الاقتصادية كما هو وارد في كراسة المناقصة وعقود التعاقد التي يتم توقيعها مقابل المكاتب النشطة والمباني التي تتضمن كراسة المناقصة صيغتها.
3. شروط مسبقة (شروط أولية) – فيما يلي خلاصة فقط للشروط الأولية – للتفاصيل الكاملة أنظر كراسة المناقصة:

يجوز تقديم عرض واحد فقط للتشكيلات المسجلة في اسرائيل (بما في ذلك شركات مسجلة قانونيا) التي تستوفي كافة الشروط التراكمية أدناه:

- 3.1 المتقدم قام بتقديم خدمات إدارة للتشغيل والصيانة, من النوع المطلوب في هذه المناقصة:
 - 3.1.1 في خلال كل واحدة من السنوات 2010, 2011, 2012, 2013 و-2014 في-5 مبان, والتي استخدامها الأساسي هو كمكاتب, بمساحة دنيا 8,000 متر مربع لكل مبنى على حدة (لا يشمل المواقف) أو بالمقابل مبنى واحد مساحته 20,000 متر مربع على الأقل و 5 مبان أخرى والتي مساحته كل واحد منها منفصلا هي على الأقل 5,000 متر مربع بحيث أن الاستخدام الأساسي لكل مبنى هو كمكاتب في خلال كل واحدة من السنوات 2010, 2011, 2012, 2013 و-2014, وكذلك;
 - 3.1.2 بحيث أن مجمل مساحات المباني التي أدارها يزيد عن 200,000 متر مربع (لا يشمل المواقف), في خلال كل السنوات 2010, 2011, 2012, 2013 و-2014.
 - 3.2 في الموعد اخير لتقديم العروض للمناقصة, قدم المتقدم خدمات دارة لكافة المباني التي يتم عرضها بواسطة المتقدم بحسب البند 3.1 أعلاه.
 - 3.3 المتقدم قام بتقديم خدمات إدارة, من النوع المطلوب في هذه المناقصة, في مبنيين-2, والتي استخدامها الأساسي للمكاتب بحيث تم استخدام كل مبنى منها من قبل 3 مستخدمين مختلفين (يقدم المتقدم لكل مستخدم حساب كلفة منفصلا), على الأقل, وذلك في خلال كل واحدة من السنوات 2010, 2011, 2012, 2013 و-2014.
 - 3.4 المتقدم يشغل, بشكل دائم, على الأقل 6 عاملين في مجال إدارة المباني.
 - 3.5 يشغل المتقدم منظومة حوسبة داعمة للإدارة والصيانة في مجال إدارة الحسابات, إصدار الاستحقاقات للسكان (BILLING), تعاقدات ونشاطات جارية للسكان مع شركة الإدارة, الصيانة وما إلى ذلك.
 - 3.6 دفع رسوم اشترك في المناقصة بمبلغ 500 ش.ج. كما هو مفصل في كراسة المناقصة.
 - 3.7 المشاركة في جولة المتقدمين التي ستجرى في يوم 4/5/2015 في الساعة 12:00 في قاعة ليفنه, مبنى جنري, بنك اسرائيل 5, القدس.
 - 3.8 إيداع كفالة المناقصة بمبلغ 50,000 ش.ج. كما هو مفصل في كراسة المناقصة.
 - 3.9 "عمل حي" – على المتقدم إرفاق تصور موقع بواسطة مراقبي الحسابات الذين يراقبون حسابات المتقدم كما هو مفصل في كراسة المناقصة ولا يمكن المشاركة في المناقصة للمتقدم الذي ينطبق عليه التحذير كما هو وارد في التصور.
 - 3.10 شروط إدارية إضافية كما هو مفصل في كراسة المناقصة بما في ذلك إيجاد تصريحات ووثائق مختلفة.
4. فترة العدة التي يتم توقيعها بين الفائز وبين كل واحد من المكاتب التي تشغل المباني هي لمدة 5 سنوات (خاضعة للمصادقة على الميزانية السنوية) أو حتى موعد مزاوله العمل لشركة من قبل الفائز في مشروع الإنشاء لمبنى جنري 2, الأول بين هذين الموعدين. في هذه المرحلة فإن الموعد المتوقع لبدء مزاوله شركة الإدارة العمل من قبل الفائز كما هو وارد هو ابتداء من يناير (كانون ثان) 2018.
 5. خاضعا للوارد في كراسة المناقصة, فإن الموعد الأخير لتقديم أسئلة الاستفسار فيما يخص المناقصة هو 12/5/2015 الساعة 16:00 وعلى المتقدم التأكد من أن أسئلته قد وصلت كاملة كما هو مفصل في المناقصة.

6. عرض المناقصة, كما هو مفصل في كراسة المناقصة, يتم تقديمه في مغلف مغلق يسجل عليه رقم واسم المناقصة فقط ودون علامات معرفة بالمتقدم. يتم إدخال المغلف في صندوق المناقصات المناسب الموجود في وزارة المالية, شاعر كيلن1, كريات بن غوريون, القدس, الطابق 3 – بجانب أرشيف المحاسب العام, في أيام الأحد حتى الخميس بين الساعات 9:00 حتى 14:00 ما عدا أمسيات الأعياد وذلك ابتداء من يوم العمل الذي يلي نشر إجابات الداعي على أسئلة المتقدمين ولا يتعدى -28/5/2015 في الساعة 13:00 وليس قبل نشر إجابات الداعي على أسئلة المتقدمين.
7. سيدة الاتصال للمناقصة هي السيدة سيلفي على الهاتف رقم 03-6489051.
8. يمكن تنزيل كافة وثائق المناقصة ابتداء من يوم نشر هذا الإعلان من موقع الانترنت التابع لوزارة المالية والذي عنوانه: <http://www.diur.mof.gov.il/tenders>.
9. منعا للالتباس يوضح بهذا أن الوارد في هذا الإعلان هو خلاصة فقط ولذلك فإن تعليمات وثائق المناقصة لها الأفضلية على تعليمات هذا الإعلان. في حال وجود تناقض أو لبس, فإن تعليمات كراسة المناقصة لها الأفضلية على تعليمات هذا الإعلان.
10. الداعي لا يتعهد بقبول العرض الأدنى أو أي عرض كان ويحفظ لنفسه الحق في إلغاء المناقصة وكل ذلك كما هو مفصل في كراسة المناقصة.